



Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

CONCORSO PUBBLICO NAZIONALE PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 DIRIGENTI DI RICERCA, I LIVELLO PROFESSIONALE, DI CUI N. 1 RISERVATO AL PERSONALE INTERNO - AREA TEMATICA: "Oceanografia fisica e biologica di mari marginali comprese le aree costiere e lagunari" PER LA SEZIONE DI RICERCA SCIENTIFICA "OCEANOGRAFIA" – OCE DELL' ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE- OGS –SEDE DI SGONICO (TRIESTE).

Art. 1 - Posti a concorso

L' Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS indice un concorso pubblico per titoli per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n. 2 Dirigenti di Ricerca, I liv. professionale, di cui n. 1 posto riservato al personale interno ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 150/2009, area tematica di ricerca

"Oceanografia fisica e biologica di mari marginali comprese le aree costiere e lagunari"

con particolare riferimento ai settori: oceanografia operativa e sperimentale anche attraverso l'uso di sistemi autonomi di misura e la valutazione dei processi fisici, chimici e biologici; modellistica degli ecosistemi marini e lagunari.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'OGS si riserva la facoltà, per sopravvenute esigenze organizzative e di servizio, di revocare il presente bando o di procedere alla variazione del numero dei posti messo a concorso.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Capacità, comprovata da elementi oggettivi, di determinare autonomamente avanzamenti di particolare originalità, significato e valore internazionale, nelle aree tematiche oggetto del presente bando di concorso. Il riconoscimento del possesso del predetto requisito sarà effettuato dalla commissione esaminatrice mediante la valutazione dei titoli.
- 2) Conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base.
- 3) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono partecipare al concorso i famigliari di cittadini degli Stati membri dell'UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.
- 4) Godimento dei diritti civili e politici.
- 5) Idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso. L'OGS ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso.
- 6) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di cittadinanza italiana).

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.

I/Le candidate in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- 2) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso.

Il numero dei posti potrà subire modificazioni in relazione all'esito delle procedure di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 3 - Presentazione delle domande – Termini e modalità

Coloro che intendono partecipare alla predetta selezione dovranno presentare la relativa domanda redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A).

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la residenza (via, numero civico, comune, provincia e c.a.p.);
- d) l'indirizzo dove il candidato intende ricevere le comunicazioni attinenti il concorso (da indicare solo se diverso da quello di residenza) ovvero l'indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere eventuali comunicazioni che non siano già state pubblicate sul sito internet dell'Ente ;
- e) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di stati terzi con i limiti dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali risulti iscritto o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) se cittadino italiano, di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente/insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. degli impiegati civili dello Stato approvato con DPR 10.01.1957 n. 3; di non aver riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32 quinquies del Codice Penale; di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare ai sensi dell'art. 28 CCNL comparto delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e sperimentazione sottoscritto il 21.02.2002 e s.m.i. o delle corrispondenti disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativo al personale degli altri comparti;
- j) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. Tale dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- k) se sia o meno dipendente dell'OGS; in caso sia dipendente dell'OGS dovrà indicare la tipologia del rapporto di lavoro, il profilo professionale ed il livello di inquadramento;
- l) il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) l'idoneità fisica all'impiego per il quale si concorre;
- n) la conoscenza dell'inglese e dell'informatica di base;
- o) l'eventuale possesso dei titoli che danno luogo, a parità di merito, a preferenza, ai sensi dell'articolo 5 commi 4 e 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.i. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale.

Contestualmente alla domanda di partecipazione il/la candidata dovrà consegnare o far pervenire ovvero inviare tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), in plico o file diverso da quello contenente la domanda di partecipazione la seguente documentazione:

- 1) **il curriculum vitae et studiorum** (possibilmente in formato europeo) datato e sottoscritto nel quale il/la candidato/a indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, i servizi prestati ed ogni altra attività scientifica,

professionale e didattica eventualmente esercitata che ritiene utile produrre ai fini della valutazione. Il curriculum dovrà essere redatto in lingua italiana. Al curriculum vitae va allegato copia di un documento di identità in corso di validità.

- 2) **elenco delle pubblicazioni nel quale il/la candidato/a avrà cura di evidenziare quelle più significative in un numero massimo di 10;** di tali 10 pubblicazioni dovrà essere allegata copia corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come da allegato B, con la quale il/la candidato/a attesti la conformità della copia all'originale, unitamente alla fotocopia del documento di identità in corso di validità del/della candidato/a sottoscrittore. Tale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere unica per tutti i 10 pubblicazioni. In alternativa il/la candidato/a potrà allegare alla domanda uno o più CD-Rom non riscrivibili contenenti la copia o la riproduzione delle pubblicazione medesime. Ai CD-Rom dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nella quale il/la candidato/a dovrà dichiarare che i lavori contenuti nei supporti informatici allegati sono conformi all'originale. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati dalla lettera di accettazione dell'editore in copia dichiarata conforme all'originale tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.
- 3) **l'elenco completo dei titoli e dei documenti presentati.**

Non è consentito il riferimento a titoli, documenti o pubblicazioni presentati presso l'OGS o altre amministrazioni o a documentazione allegata ad altre procedure concorsuali.

Per le pubblicazioni e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il/la candidato/a avrà cura di dichiarare quali parti siano da riferire a se stesso/a.

Ai documenti ed ai titoli redatti in lingua straniera ed alle pubblicazioni, se in lingua diversa dall'italiano e dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere spedita entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla Gazzetta Ufficiale esclusivamente in una delle seguenti forme:

- invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) ogs@pec.it (**solo da indirizzo PEC del candidato**) in pdf/A files;
- raccomandata A/R; (N.B. deve pervenire all'Ente entro il 5° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando);
- consegna a mano presso Segreteria – OGS Borgo Grotta Gigante 42/c – Sgonico (TS) (da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 12.30) - entro le ore 12.30 del medesimo termine perentorio. La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Le domande inviate tramite PEC dovranno pervenire entro le h 12.30 del giorno di scadenza.

Oltre la data di scadenza dei termini non è ammessa la regolarizzazione della domanda da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE -OGS
Direzione per la Gestione delle Risorse Umane
Ufficio Gestione giuridico-amministrativa del Personale
Borgo Grotta Gigante, 42/c
34010 SGONICO – TRIESTE

Per ulteriori eventuali informazioni: www.ogs.trieste.it
(Sezione <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>)
email: ammpersonale@ogs.trieste.it ; tel. 040-2140374/263 (centralino 040-21401).

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte.

Il termine di presentazione delle domande, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Tutte le informazioni relative al presente bando saranno pubblicate sul sito INTERNET www.ogs.trieste.it (Sezione Opportunità/concorsi <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 4 – Dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 i titoli e le certificazioni conseguiti presso pubbliche amministrazioni devono essere presentati esclusivamente sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (allegato B).

I titoli e le certificazioni conseguiti presso soggetti privati possono essere presentati nei seguenti modi:

- a) in originale;
- b) in copia conforme all'originale;
- c) con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- d) in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Alle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le autocertificazioni previste per i cittadini italiani si applicano ai cittadini dell'Unione Europea, così come previsto dall'art. 3, comma 1, del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai due precedenti commi gli stati, le qualità personali ed i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci.

I titoli prodotti in fotocopia semplice oppure non corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale se ne attesti la conformità all'originale, non saranno presi in considerazione.

Art. 5 Esclusioni

1. Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte, in ogni momento della procedura concorsuale, con provvedimento del Direttore Generale su indicazione e proposta del Responsabile del procedimento e/o della Commissione esaminatrice di cui all'art. 6. Avverso tali esclusioni i candidati potranno attivare i rimedi previsti dall'ordinamento giuridico.
2. Le esclusioni saranno comunicate agli interessati entro 5 gg dall'adozione del relativo provvedimento.

Art. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale con proprio provvedimento pubblicato sul sito Internet dell'Ente, sarà composta da un Presidente e da due componenti.

La Commissione esaminatrice ha la facoltà, per giustificati motivi, di potersi riunire anche in via telematica.

La Commissione esaminatrice sarà assistita da un dipendente OGS che fungerà anche da segretario verbalizzante.

Art. 7 – Valutazione titoli

Il concorso è per titoli.

La Commissione esaminatrice stabilisce i criteri di valutazione dei titoli nella seduta di insediamento e comunque prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

La valutazione dei titoli sarà essenzialmente mirata ad evidenziare e graduare la capacità dei candidati, comprovata da elementi oggettivi, nel determinare autonomamente avanzamenti di particolare originalità, significato e valore internazionale nell' area tematica oggetto del presente bando di concorso.

Il punteggio a disposizione della commissione esaminatrice è di **100** punti così ripartiti:

a) Curriculum vitae e studiorum (massimo 60 punti)

Per tale categoria la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **60 punti** e nella valutazione del curriculum la Commissione esaminatrice terrà conto dei seguenti aspetti:

- congruenza dell'attività svolta rispetto ai temi del bando;
- capacità di attrazione di fondi di ricerca con particolare riferimento all'ambito di bandi competitivi per il finanziamento di attività di ricerca;
- attività di supervisione o tutoraggio di tirocini, tesi, dottorati e borse di studio;
- attività di trasferimento delle conoscenze e disseminazione scientifica;
- attività di ideazione, coordinamento scientifico e gestione di progetti di ricerca e innovazione;
- coordinamento di specifiche sotto-attività di ricerca in progetti coordinati da altri;
- coordinamento di gruppi di ricerca;
- attività editoriale;
- attività di valutatore;
- partecipazione a *steering committee*, *board* scientifici, comitati di coordinamento;
- premi e riconoscimenti;
- organizzazione e coordinamento scientifico di congressi, scuole, workshop, sessioni di congressi;
- ruoli elettivi in società scientifiche;
- eventuale conseguimento di brevetti.

b) Pubblicazioni scientifiche (massimo 40 punti)

Per tale categoria la commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **40 punti**.

Nella valutazione delle pubblicazioni del candidato la commissione esaminatrice potrà anche avvalersi dei seguenti indici utilizzando la stessa sorgente di dati per tutti i candidati del concorso interessato:

- numero totale delle citazioni;
- numero totale di pubblicazioni;
- "Hirsh Index";

Per la valutazione delle 10 migliori pubblicazioni presentate dal candidato la commissione applicherà i seguenti criteri:

- originalità, innovatività ed importanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- intensità e continuità temporale della produzione scientifica del candidato, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali;
- apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;
- congruenza di ciascuna pubblicazione con l'area tematica per il quale è bandita la procedura, ovvero tematiche interdisciplinari ad esso correlate.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a **75/100**.

Art. 8 – Graduatoria

Al termine dei propri lavori, la Commissione forma la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito da ciascuno dei candidati nella valutazione dei titoli e trasmette gli atti al responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 15.

Art. 9 - Titoli di riserva e/o preferenza

I candidati che intendono far valere eventuali titoli di riserva e/o preferenza previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94, devono inoltrare mediante raccomandata A/R all'OGS - Direzione per la Gestione delle risorse Umane-Ufficio per la gestione giuridico - amministrativa del personale – Borgo Grotta Gigante 42/c- 34010 SGONICO (TRIESTE) ovvero mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: ogs@pec.it, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria sul sito Internet dell'Ente i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli. A tal fine farà fede il timbro e data apposto dall'ufficio postata accettante o la data certificata dal sistema informatico.

Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, da rendersi secondo lo schema di cui all'allegato B).

Le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza a parità di merito sono quelle indicate nell'art. 5 del DPR n. 487/94.

A parità di merito e di titoli di preferenza la precedenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 10 – Graduatoria finale

Il Direttore Generale, su proposta del responsabile del procedimento accertata la regolarità formale degli atti della commissione e tenuto conto della riserva a favore degli interni e dei titoli di precedenza/preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. , approva con proprio atto la graduatoria finale e nomina i /le candidati/e vincitori/trici.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'OGS: www.ogs.trieste.it, link "lavora con noi/concorsi" e affissa all'albo dell'OGS.

Art. 11 - Presentazione dei documenti di rito

I/le candidati/e dichiarati/e vincitori/trici saranno invitati a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'OGS, una dichiarazione, sottoscritta sotto propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni. A norma dell'art. 71 del medesimo decreto n. 445/2000, OGS effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

Art. 12 - Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio dei/delle candidati/e vincitori/trici sarà autorizzata dal Consiglio di Amministrazione nei limiti e con l'osservanza delle vigenti normative di riferimento.

Ai/candidati/e vincitori/trici assunti sarà applicato il CCNL vigente del Comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

Art. 13 - Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS per le finalità inerenti alla selezione ed alla gestione del rapporto di lavoro conseguente.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 14 della citata legge tra i quali figura di diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Walter Toniati, Direttore Generale di OGS.

Art. 14- Utilizzo della graduatoria

L'OGS ha facoltà di procedere nei termini di legge all'utilizzo della graduatoria per l'assunzione del/della successivo/a candidato/a idoneo/a nel caso di risoluzione per qualsiasi motivo del contratto di lavoro con i/le candidati/e vincitori/trici ovvero per ulteriore assunzione di personale per lo svolgimento di analoghe attività, sempre che sia assicurata la relativa copertura finanziaria e nei limiti e alle condizioni previste dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7/8/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS, dott.ssa Tiziana Maier, tmaier@ogs.trieste.it, tel. 040 2140270.

Art. 16 - Ritiro della documentazione presentata

I candidati potranno richiedere, decorsi 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e salvo eventuale contenzioso in atto, la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione al concorso.

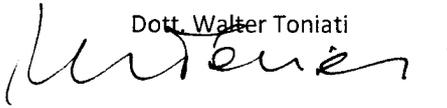
Decorso un anno dalla conclusione della procedura concorsuale, l'amministrazione sarà manlevata dalla conservazione e custodia della documentazione presentata dai candidati.

Art. 17 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicizzato sul Sito WEB istituzionale (www.ogs.trieste.it) e il relativo avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

Art. 18 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

Dott. Walter Toniati


Sgonico, 28 luglio 2016